



河南省驻马店财经学校

计算机应用专业人才培养方案

河南省驻马店财经学校
2025年11月

目 录

一、专业名称及代码	2
二、入学要求	2
三、修业年限	2
四、职业面向	2
五、培养目标定位	2
六、课程设置及要求	4
七、教学进程总体安排	18
八、实施保障	37
九、毕业要求	40
十、接续专业	40

河南省驻马店财经学校

计算机应用专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：计算机应用

专业代码：710201

二、入学要求

初中毕业或具有同等学力者。

三、修业年限

基本学制三年

四、职业面向

所属专业大类(代码)	所属专业类(代码)	对应行业(代码)	主要职业类别(代码)	主要岗位类别(或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书举例
信息技术类(71)	计算机类(7102)	软件和信息技术服务业(65) 计算机、通信和其他电子设备制造业(39)	计算机软件工程技术人员(2021003) 计算机硬件工程技术人员(2021002) 计算机程序设计员(4040501)	前端开发 后端开发 系统运维 技术支持 办公软件应用与数据处理	全国计算机等级考试(NCRE)证书 计算机程序设计员职业技能等级证书 网络管理员 职业技能等级证书 华为/新华三/红帽等行业认证

五、培养目标定位

(一) 培养目标

本专业培养与我国现代化建设要求相适应，德、智、体、美、劳全面发展，具备计算机应用与维护基础知识和实践技能的技术技能型人才。通过学习计算机组装与维护、办公自动化、网络技术、数据库应用、图形图

像处理、网页设计、程序设计基础等课程，学生能够掌握计算机软硬件安装调试、网络组建与管理、常用办公软件应用、多媒体制作等核心技能，具备初步的程序设计和信息系统维护能力。毕业生可在企事业单位从事计算机操作与维护、办公自动化、网络管理、数据录入、多媒体制作、IT技术支持等工作，具备良好的职业道德、团队协作能力和持续学习意识，适应信息化社会的发展需求，成为高素质的计算机应用技术人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应具有以下职业素养、专业知识和技能：

1. 职业素养

（1）坚定拥护中国共产党领导，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯。

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

（7）具有健全的心理，具备稳定向上的情感力量，坚强恒久的意志力量，鲜明独特的人格力量。

2. 专业知识和技能

（1）专业基础知识

- ①计算机应用基础知识；
- ②计算机网络维护基础知识；
- ③计算机组装维护基础知识。

(2) 专业知识与技能

- ①具有简单的程序设计能力；
- ②具有网页制作能力；
- ③掌握图像图像处理知识；
- ④具有使用数据库工具开发简单功能应用的能力；
- ⑤具有建立网站、制作网页的能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课程和专业技能课。

公共基础课程包括思想政治、语文、数学、英语、体育与健康、艺术、历史、信息技术，以及其他自然科学和人文科学类选修课。

专业课程包括专业基础课、专业核心课和专业选修课，实习实训是专业技能课教学的重要内容，含校内外实训、顶岗实习多种形式。

(一) 公共基础课程

1. 国防教育

国防教育是为捍卫国家主权、领土完整和安全，防御外来侵略、颠覆和威胁，向全民传授与国防有关的思想、知识、技能的社会活动。它是国防建设的重要组成部分，包括为增进全民的国防思想、国防知识、国防技能和身体素质以及有利于形成和增强国防观念、国防能力的各种类型的社会活动。

2. 中国特色社会主义

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，阐释中国特色社会主义的开创与发展，明确中国特色社会主义进入新时代的历史方位，阐明中

国特色社会主义建设“五位一体”总体布局的基本内容，引导学生树立对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对中华民族伟大复兴中国梦的信心，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。

3. 心理健康与职业生涯

基于社会发展对中职学生心理素质、职业生涯发展提出的新要求以及心理和谐、职业成才的培养目标，阐释心理健康知识，引导学生树立心理健康意识，掌握心理调适和职业生涯规划的方法，帮助学生正确处理生活、学习、成长和求职就业中遇到的问题，培育自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，根据社会发展需要和学生心理特点进行职业生涯指导，为职业生涯发展奠定基础。

4. 哲学与人生

阐明马克思主义哲学是科学的世界观和方法论，讲述辩证唯物主义和历史唯物主义基本观点及其对人生成长的意义；阐述社会生活及个人成长中进行正确价值判断和行为选择的意义；引导学生弘扬和践行社会主义核心价值观，为学生成长奠定正确的世界观、人生观和价值观基础。

5. 职业道德与法治

着眼于提高中职学生的职业道德素质和法治素养，对学生进行职业道德和法治教育。帮助学生理解全面依法治国的总目标和基本要求，了解职业道德和法律规范，增强职业道德和法治意识，养成爱岗敬业、依法办事的思维方式和行为习惯。

6. 语文

中等职业学校语文课程是各专业学生必修的公共基础课程，其任务是在义务教育的基础上，进一步培养学生掌握基础知识和基本技能，强化关

键能力，使学生具有较强的语言文字运用能力、思维能力和审美能力，传承和弘扬中华优秀文化，接受人类进步文化，汲取人类文明优秀成果，形成良好的思想道德品质、科学素养和人文素养，为学生学好专业知识与技能，提高就业创业能力和终身发展能力，成为全面发展的高素质劳动者和技术技能人才奠定基础。

7. 数学

中等职业学校数学课程的任务是使中等职业学校学生获得进一步学习和职业发展所必需的数学知识、数学技能、数学方法、数学思想和活动经验；具备中等职业学校数学学科核心素养，形成在继续学习和未来工作中运用数学知识和经验发现问题的意识、运用数学的思想方法和工具解决问题的能力；具备一定的科学精神和工匠精神，养成良好的道德品质，增强创新意识，成为德智体美劳全面发展的高素质劳动者和技术技能人才。

8. 英语

在九年义务教育基础上，帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，初步形成职场英语的应用能力；激发和培养学生学习英语的兴趣，提高学生学习的自信心，帮助学生掌握学习策略，养成良好的学习习惯。提高自主学习能力。为学生的职业生涯、继续学习和终身发展奠定基础。

9. 信息技术

中等职业学校信息技术课程的任务是全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，满足国家信息化发展战略对人才培养的要求，围绕中等职业学校信息技术学科核心素养，吸纳相关领域的前沿成果，引导学生通过对信息技术知识与技能的学习和应用实践，增强信息意识，掌握信息化环境中生产、生活与学习技能，提高参与信息社会的责任感与行为能力，为就业和未来发展奠定基础，成为德智体美劳全面发展的高素质劳动者和

技术技能人才。

10. 艺术

中等职业学校艺术课程是各专业学生必修的公共基础课程，是包含音乐、美术、舞蹈、设计、工艺、戏剧、影视等艺术门类的综合性课程，与义务教育阶段艺术相关课程相衔接，具有思想性、民族性、时代性、人文性、审美性和实践性，使学生通过艺术鉴赏与实践等活动，发展艺术感知、审美判断、创意表达和文化理解等艺术核心素养，是中等职业学校实施美育的基本途径。

11. 体育与健康

树立“健康第一”的指导思想，传授体育与健康的基本文化知识、体育技能和方法，通过科学指导和安排体育锻炼过程，培养学生的健康人格、增强体能素质、提高综合职业能力，养成终身从事体育锻炼的意识、能力与习惯，提高生活质量，为全面促进学生身体健康、心理健康和社会适应能力服务。

12. 历史

中等职业学校历史课程是各专业学生必修的公共基础课程。本课程的任务是在义务教育历史课程的基础上，以唯物史观为指导，促进中等职业学校学生进一步了解人类社会形态从低级到高级发展的基本脉络、基本规律和优秀文化成果；从历史的角度了解和思考人与人、人与社会、人与自然的关系，增强历史使命感和社会责任感；进一步弘扬以爱国主义为核心的民族精神和以改革创新为核心的时代精神，培育和践行社会主义核心价值观；树立正确的历史观、民族观、国家观和文化观；塑造健全的人格，养成职业精神，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

公共必修课程设置及学时分配

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时
----	------	-----------	----

1	中国特色社会主义	依据《中等职业学校思想政治课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	36
2	心理健康与职业生涯	依据《中等职业学校思想政治课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	36
3	哲学与人生	依据《中等职业学校思想政治课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	36
4	职业道德与法治	依据《中等职业学校思想政治课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	36
5	语文	依据《中等职业学校语文课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。	380
6	数学	依据《中等职业学校数学课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。	190
7	英语	依据《中等职业学校英语课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。	190
8	信息技术	依据《中等职业学校信息技术课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。	144
9	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	190
10	艺术	依据《中等职业学校公共艺术课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	36
11	历史	依据《中等职业学校历史课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	72

公共选修课程设置及学时分配

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时
1	应用文写作	应用文写作基础理论、常用文体的格式规范及写作技巧，培养学生规范写作能力与职业素养，要求注重理论与实践结合，强化实际应用能力。	36
2	书法	硬笔书写技能训练、书法基础理论及传统文化知识，注重通过临摹、创作实践培养学生审美能力耐心与规范书写习惯。	18
3	礼仪	学生个人形象塑造(仪容仪表、言谈举止)、社交礼仪(日常交往、校园规范)及职场礼仪(求职、办公)等核心规范，要求通过实践训练培养学生行为自律、文明素养及职业适应能力。	36

(二)专业课程

1. 专业基础课

①办公软件应用

掌握安全工具软件的使用方法；掌握系统优化和维护工具软件的使用方法，如 Windows 优化大师的基本概念及常用功能；掌握磁盘工具软件的使用方法；掌握文件处理工具软件的使用方法；掌握光盘工具软件的使用方法；掌握电子图书浏览和制作工具软件的使用方法；掌握语言翻译工具软件的使用方法；掌握图像处理工具软件的使用方法；掌握娱乐视听工具软件的使用方法。

②信息录入技术

熟练掌握文字录入的技能技巧，能从事文字录入方面的工作，具备处理办公事务的基本技能，完成相关岗位的实际工作任务。

③VisualBasic6.0 程序设计

VB6.0 基础语法、窗体与常用控件（如文本框、按钮）的属性与方法、菜单设计及文件操作。要求学员掌握事件驱动编程机制，能独立开发具备数据库访问功能的小型 Windows 应用程序，如学生信息管理系统。

④计算机组装与维护

计算机硬件组成、性能参数、组装流程及系统安装。要求学生掌握硬件辨识与组装技能，熟悉操作系统及驱动安装，具备常见软硬件故障的诊断与排除能力。

专业课程设置及学时分配

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时
1	办公软件应用	<p>一、教学内容</p> <p>1. 办公软件基础与高效操作理念 办公软件概述（Word, Excel, PowerPoint 的核心功能与应用场景）。 文件管理基础：新建、保存、版本兼容性（如.docx、.xlsx、.pptx）、文档安全与恢复。 高效操作理念：快捷键使用、自定义快速访问工具栏、选项设置。</p> <p>2. Word 文档处理</p>	74

	<p>文档的规范排版：字体、段落、样式（标题、正文等）的格式化与应用。</p> <p>页面布局：页边距、纸张方向、页眉页脚、页码设置。</p> <p>高级元素应用：表格的创建与美化、图片/形状/SmartArt 的插入与排版、目录的自动生成。</p> <p>长文档编辑技巧：分节符、题注、交叉引用、审阅与批注功能。</p> <p>3. Excel 电子表格与数据分析</p> <p>数据基础操作：单元格格式、数据有效性、行列管理。</p> <p>公式与常用函数：求和（SUM）、平均（AVERAGE）、条件判断（IF）、查找（VLOOKUP/XLOOKUP）、计数（COUNTIF）等。</p> <p>数据管理与分析：排序、筛选、分类汇总、数据透视表与透视图的创建与应用。</p> <p>数据可视化：图表的创建（柱形图、折线图、饼图）与专业化美化。</p> <p>4. PowerPoint 演示文稿设计</p> <p>演示文稿结构设计：主题应用、母版编辑（统一字体、Logo、版式）</p> <p>幻灯片页面设计：文字提炼、图文混排原则、SmartArt 与图表的使用。</p> <p>动画与切换效果：原则性应用（强调重点、引导视线），避免过度特效。</p> <p>演示与输出：演讲者视图、排练计时、幻灯片打包与转换为 PDF。</p> <p>5. 协同办公与综合应用</p> <p>协同工作基础：Word 的修订模式、Excel 的共享工作簿、PowerPoint 的注释功能。</p> <p>软件间数据联动：在 Word 中嵌入 Excel 图表，将 Word 大纲转为 PPT。</p> <p>综合项目实践：整合三大组件完成一项完整任务（如制作年度报告）。</p> <p>6. 办公自动化与效率提升</p> <p>邮件合并（Word+Excel）：批量制作邀请函、工资条等。</p> <p>宏的简单录制与应用（Excel）：自动化重复性操作。</p> <p>云存储与协作简介：OneDrive/钉钉/企业微信等平台的文件共享与协同编辑。</p> <p>二、教学要求</p> <p>1. 知识目标</p> <p>理解 Word、Excel、PowerPoint 三大核心软件的功能边界与应用场景。</p>
--	---

	<p>掌握文档排版、数据处理、演示设计的基本原理与规范。 熟悉常用函数、图表类型及动画效果的功能与适用情况。</p> <p>2. 技能目标</p> <p>能够独立、规范地完成一份结构清晰、排版美观的正式文档（如报告、论文）。</p> <p>能够熟练使用 Excel 进行数据计算、统计分析，并制作专业的数据图表和透视表。</p> <p>能够设计逻辑清晰、视觉效果好、适于演讲的演示文稿。</p> <p>具备综合运用办公软件解决实际办公问题的能力，并初步掌握自动化操作技巧。</p> <p>3. 素养目标</p> <p>培养严谨、规范的信息处理习惯，注重数据和文档的准确性。</p> <p>建立效率意识，主动运用工具和方法提升办公效率。</p> <p>培养审美能力，能够制作出符合职场要求的、专业美观的办公文档。</p> <p>强化团队协作意识，了解现代协同办公的基本流程。</p> <p>三、实践环节</p> <p>实验项目：</p> <p>Word：制作一份多级标题、含目录、表格和图片的课程报告。</p> <p>Excel：对给定销售数据进行清洗、计算汇总、排序筛选，并制作数据透视表和图表。</p> <p>PowerPoint：围绕一个主题，设计并制作一份包含母版、动画和图表的多页演示文稿。</p> <p>综合：使用“邮件合并”功能，制作并打印一批个性化会议通知。</p> <p>综合实训：完成一个完整的项目，例如：“公司/社团年度工作总结与汇报”。</p> <p>内容要求：使用 Excel 整理和分析年度数据，使用 Word 撰写详细的总结报告文档，最后使用 PowerPoint 制作一份用于向全员汇报的演示文稿。</p> <p>四、考核方式：</p> <p>理论考试（30%）：考核办公软件的核心概念、功能原理、操作规范等基础知识。</p> <p>实操考核（50%）：在规定时间内，独立完成一个综合性任务，考核软件操作的熟练度、规范性和解决实际问题的能力。</p> <p>实验报告（20%）：提交所有实践环节和综合实训的最终成果文件，并附上简要的设计说明或问题反思。</p>
--	--

		<p>注：</p> <p>1. 课程内容可根据实际教学软件版本（如 MSOffice 或 WPSOffice）及学生专业背景进行调整，重点突出实用性与效率提升，理论教学与实操练习比例建议为 3:7。</p>	
2	信息录入技术	<p>一、教学内容</p> <p>1. 信息录入基础理论</p> <p>信息录入的概念、重要性及应用领域（如数据入库、文书处理、舆情收集等）。</p> <p>信息素养与职业道德：信息保密意识、知识产权观念、录入工作的严谨性要求。</p> <p>计算机系统基础与键盘布局：操作系统基本操作、指法规范、盲打技巧与坐姿规范。</p> <p>2. 高效文字录入技能</p> <p>中文录入技术：主流输入法（如搜狗、微软拼音等）的高级设置与技巧；词组、短句的快速输入；自定义词库与模糊音处理。</p> <p>数字与符号盲打技术：数字小键盘的标准指法与专项训练；常用标点符号与特殊符号的快速录入。</p> <p>速度与准确率提升训练：计时强化训练、看打与听打结合训练、错误分析与纠正方法。</p> <p>3. 结构化与非结构化信息处理</p> <p>结构化数据录入：表单、表格数据的快速填写与校验；数据库界面录入规范。</p> <p>非结构化文本处理：复杂格式文档（如 PDF、扫描件）的信息提取与规范化录入。</p> <p>信息校验与纠错：交叉验证、逻辑判断等基本方法，培养自我核查习惯。</p> <p>4. 常用工具与软件应用</p> <p>文字处理软件高级功能（Word/WPS）：样式应用、查找替换、自动更正、域功能等用于提升录入效率的技巧。</p> <p>电子表格软件应用（Excel/WPS）：数据分列、数据验证、重复项处理等功能，用于数据清洗与规范。</p> <p>专用录入工具简介：OCR（光学字符识别）软件的使用与校对技巧。</p> <p>5. 信息质量与安全管理</p> <p>信息质量控制标准：准确性、完整性、时效性要求。</p> <p>数据安全与保密规程：密码管理、文件加密、数据备份、防病毒与防泄露意识。</p> <p>工作流程优化与团队协作：任务接收、进度反馈、交叉审核等协作规范。</p> <p>二、教学要求</p>	36

	<p>1. 知识目标</p> <p>理解信息录入工作的基本流程、质量要求与安全规范。</p> <p>掌握主流输入法及办公软件中与录入相关的高级功能原理。</p> <p>熟悉不同类型信息（文字、数字、表格）的处理方法与校验逻辑。</p> <p>2. 技能目标</p> <p>熟练掌握盲打技术，中文录入速度达到 60 字/分钟以上，准确率不低于 98%。</p> <p>能熟练操作数字小键盘，进行快速、准确的数字录入。</p> <p>能利用办公软件功能高效处理结构化与非结构化信息，并完成数据清洗与初步整理。</p> <p>具备运用 OCR 等工具辅助录入，并对识别结果进行有效校对的能力。</p> <p>3. 素养目标</p> <p>培养细致严谨、精益求精的工作态度和高度的责任感。</p> <p>树立牢固的信息安全与保密意识，养成良好的职业操守。</p> <p>培养效率意识和自我管理能力，具备良好的团队协作与沟通习惯。</p> <p>三、实践环节</p> <p>实验项目：</p> <p>指法与速度强化： 使用专业打字软件进行分阶段、分键位的强化训练。</p> <p>看打与听打训练： 对照纸质文档进行看打录入；听录标准语音资料，提升信息捕捉能力。</p> <p>表格与表单录入： 模拟真实业务场景，完成复杂表单和大型电子表格的数据填充。</p> <p>OCR 应用与校对： 对扫描版文件进行 OCR 识别，并对识别结果进行人工校对和格式重整。</p> <p>综合实训：</p> <p>完成一个模拟真实工作场景的综合录入任务。</p> <p>内容要求： 学生将收到一份包含手写体、印刷体、表格、音频等多种形式的“信息包”，要求在限定时间内，完成所有信息的提取、录入、整理与校验，并生成一份符合规范的标准电子文档。</p> <p>四、考核方式：</p> <p>理论考试（30%）： 考核信息录入规范、安全知识、软件功能原理、职业道德等。</p> <p>实操考核（50%）：</p> <p>速度与准确率（25%）： 现场进行中英文及数字的看打、</p>	
--	--	--

	<p>听打测试，按速度和准确率评分。</p> <p>综合应用（25%）：在规定时间内，使用提供的软件和工具，完成一份混合型材料的录入与整理任务。</p> <p>综合实训报告（20%）：提交综合实训的最终成果，并附上工作流程说明、遇到的问题及解决方法。</p> <p>注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 课程内容以“技能为核心，应用为导向”为原则，理论教学与实操训练比例建议为2:8。 可根据行业发展趋势，适当引入语音识别转写、RPA（机器人流程自动化）等新技术概念的介绍，拓宽学生视野。 	
3	<p>一、教学内容</p> <p>1. VB6.0集成开发环境与可视化编程基础 VB6.0概念、特点及应用领域（快速开发Windows桌面应用程序）。</p> <p>集成开发环境（IDE）熟悉：工程资源管理器、属性窗口、工具箱、窗体设计器、代码窗口。</p> <p>对象、属性、方法与事件的基本概念（面向对象编程初步）。</p> <p>简单程序的创建、保存、编译与运行流程。</p> <p>2. VB6.0程序设计语言基础 基本语法：数据类型（Integer, String, Boolean等）、变量与常量的声明。</p> <p>运算符与表达式：算术、关系、逻辑运算符。</p> <p>常用内部函数：字符串函数（Len, Mid, Left等）、转换函数（Val, Str, CInt等）、日期函数、消息框与输入框（MsgBox, InputBox）。</p> <p>3. 程序控制结构 顺序结构：程序执行流程。</p> <p>选择结构：If...Then...Else语句、SelectCase语句。</p> <p>循环结构：For...Next循环、DoWhile/Loop循环、DoUntil/Loop循环及循环嵌套。</p> <p>4. 常用控件的属性、方法与事件 基本控件：标签（Label）、文本框（TextBox）、命令按钮（CommandButton）。</p> <p>选择与列表控件：单选按钮（OptionButton）、复选框（CheckBox）、列表框（ListBox）、组合框（ComboBox）。</p> <p>容器与布局控件：框架（Frame）、图片框（PictureBox）。</p> <p>定时器控件（Timer）的应用。</p> <p>5. 过程与函数 子过程（Sub）的定义与调用。</p> <p>函数过程（Function）的定义、调用与返回值。</p>	144

	<p>参数传递：按值传递（ByVal）与按地址传递（ByRef）。</p> <p>6. 数组与简单算法</p> <p>一维数组、二维数组的定义与使用。</p> <p>控件数组的概念与应用。</p> <p>结合数组实现简单算法（如数据排序、查找、求最大值/平均值）。</p> <p>7. 文件操作与数据库访问基础</p> <p>文件系统操作：使用传统语句（Open, Input#, Print#, Close）进行顺序文件和随机文件的读写。</p> <p>数据库访问基础：ADO 数据控件（ADODC）的基本使用，连接 Access 数据库，实现数据的浏览、查询与更新。</p> <p>8. 菜单、对话框与程序调试</p> <p>菜单编辑器：设计下拉式菜单和弹出式菜单。</p> <p>通用对话框控件（CommonDialog）：打开、保存、字体、颜色、打印对话框的应用。</p> <p>程序调试：设置断点、单步执行、使用立即窗口与本地窗口查看变量。</p> <p>二、教学要求</p> <p>1. 知识目标</p> <p>掌握 VB6.0 可视化编程的基本概念和开发环境。</p> <p>理解 VB6.0 的语法规则、程序结构及面向对象编程思想。</p> <p>熟悉常用控件的特性及数据库访问的基本原理。</p> <p>2. 技能目标</p> <p>能熟练使用 VB6.0 集成开发环境设计用户界面，并编写事件驱动代码。</p> <p>能综合运用控制结构、数组、过程等知识，独立开发小型的 Windows 应用程序。</p> <p>能进行文件的读写操作，并具备通过 ADO 控件访问和操作数据库的初步能力。</p> <p>掌握基本的程序调试与错误处理方法。</p> <p>3. 素养目标</p> <p>培养规范化、结构化的编程习惯（如代码缩进、注释、变量规范命名）。</p> <p>培养通过可视化工具快速构建应用的原型思维和解决实际问题的能力。</p> <p>树立严谨的逻辑思维和初步的软件工程意识。</p> <p>三、实践环节</p> <p>基础实验：</p> <p>简单计算器：实现加、减、乘、除功能。</p> <p>文本编辑器：实现文本的打开、保存、复制、粘贴及字</p>
--	--

	<p>体设置。</p> <p>计时秒表：使用 Timer 控件实现开始、暂停、重置功能。</p> <p>学生信息录入：使用控件数组动态录入并显示学生基本信息。</p> <p>综合实训：</p> <p>设计并实现一个“简易学生成绩管理系统”。</p> <p>功能要求：具备用户登录验证、学生成绩的录入、修改、删除、查询（按学号/姓名）、计算总分与平均分，并能将数据保存到 Access 数据库中。</p> <p>四、考核方式</p> <p>平时成绩（30%）：课堂考勤、实验完成情况与实验报告。</p> <p>项目作品（40%）：综合实训项目的功能完整性、界面友好性、代码规范性。</p> <p>期末笔试（30%）：考核基本概念、语法、程序阅读、程序改错及简单编程题。</p> <p>注：</p> <p>1. 课程内容以“应用导向、够用为度”为原则，重点培养学生利用可视化工具快速开发应用程序的能力。</p> <p>2. 理论教学与实践操作比例建议为 3:7，大量课时应用于上机编程实践。</p> <p>3. 虽然 VB6.0 是传统技术，但教学重点在于培养学生的事件驱动编程思想和解决实际问题的能力，为学习后续的.NET 平台技术打下坚实基础。</p>	
4	<p>一、教学内容</p> <p>1. 计算机硬件基础知识</p> <p>计算机系统组成与工作原理（冯·诺依曼体系结构）。</p> <p>核心硬件详解：CPU（架构、主频、核心数）、主板（芯片组、插槽、接口）、内存（类型、频率、容量）、显卡（集成与独立）。</p> <p>存储设备：硬盘（HDD、SSD、M.2 接口）、规格与性能指标。</p> <p>电源、机箱、散热系统（风冷、硅脂）的选型与功能。</p> <p>2. 计算机硬件组装与拆卸</p> <p>组装前的准备工作：环境要求、防静电措施、工具使用。</p> <p>主机组装流程：CPU 与散热器安装、内存条安装、主板固定、电源安装、硬盘与光驱安装、跳线连接（电源、复位、指示灯等）。</p> <p>外设连接：显示器、键盘、鼠标、打印机等设备的连接与配置。</p> <p>整机拆卸规范流程与注意事项。</p>	108

	<p>3. BIOS/UEFI 设置与系统部署</p> <p>BIOS/UEFI 界面功能详解：启动项设置、硬件状态监控、虚拟化技术开启。</p> <p>磁盘分区与格式化：使用工具进行 MBR/GPT 分区。</p> <p>操作系统安装：使用 U 盘启动盘安装 Windows 操作系统及硬件驱动程序的安装与更新。</p> <p>4. 系统性能优化与软件维护</p> <p>操作系统基本配置与个性化设置。</p> <p>系统性能测试：使用工具测试 CPU、内存、硬盘、显卡性能。</p> <p>系统优化与清理：启动项管理、磁盘清理、碎片整理（针对 HDD）。</p> <p>常用应用软件、办公软件及安全防护软件（杀毒、防火墙）的安装与管理。</p> <p>5. 计算机故障诊断与排除</p> <p>故障诊断原则与方法：最小系统法、替换法、观察法。</p> <p>常见硬件故障现象与处理：开机无显示、蓝屏、死机、过热、异常噪音等。</p> <p>常见软件故障处理：系统无法启动、程序崩溃、病毒感染、网络连接故障。</p> <p>6. 数据安全与网络基础</p> <p>数据备份与恢复：系统备份与还原、重要数据备份策略。</p> <p>数据恢复软件基础应用。</p> <p>家庭与小型办公网络组建：网线制作（T568A/B）、路由器配置、共享资源设置。</p>	
	<p>二、教学要求</p> <p>1. 知识目标</p> <p>掌握计算机各硬件部件的功能、性能参数及相互关系。</p> <p>理解计算机系统启动流程、BIOS/UEFI 的作用及操作系统安装原理。</p> <p>熟悉常见计算机软硬件故障的产生原因及解决方法。</p> <p>2. 技能目标</p> <p>能独立、规范地完成一台台式计算机的硬件组装与拆卸。</p> <p>能熟练设置 BIOS/UEFI，并独立完成操作系统、驱动及常用软件的安装与配置。</p> <p>能使用专业工具软件进行系统性能测试与优化。</p> <p>具备分析和排除常见计算机软硬件故障的能力。</p> <p>3. 素养目标</p> <p>培养规范、严谨的操作习惯和安全意识（如防静电、断电操作）。</p>	

	<p>培养耐心、细致的故障排查能力和逻辑思维能力。</p> <p>树立良好的职业道德和服务意识，具备团队协作精神。</p> <p>三、实践环节</p> <p>基础实验：</p> <p>硬件识别与拆装：识别所有主要硬件，并完成整机的规范拆卸与重新组装。</p> <p>系统安装与配置：制作 U 盘启动盘，完成 Windows 操作系统、驱动程序和必备软件的安装。</p> <p>BIOS/UEFI 设置：进行启动顺序调整、系统时间设置、硬件禁用等操作。</p> <p>故障模拟与排除：由教师设置常见故障（如内存松动、数据线未接等），学生进行诊断与修复。</p> <p>综合实训：</p> <p>完成一台“定制化”计算机的组装与调试全流程。</p> <p>任务要求：根据一份虚拟的“用户需求与预算”，选择合适的硬件配置单，完成硬件的采购（模拟）、组装、操作系统安装、驱动程序配置、性能测试，并撰写完整的装机报告。</p> <p>四、考核方式</p> <p>理论考试（30%）：考核硬件知识、工作原理、维护规范、故障分析理论等。</p> <p>实操考核（50%）：</p> <p>指定项目操作（25%）：在规定时间内完成指定的硬件组装或系统安装任务，考核操作的规范性与熟练度。</p> <p>故障排查（25%）：现场对预设故障机进行诊断与修复，考核排查思路与解决问题的能力。</p> <p>实验报告/综合实训报告（20%）：提交所有实践环节的记录、装机报告及问题反思。</p> <p>注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 课程内容以“技能为核心，岗位需求为导向”为原则，理论教学与实践操作比例建议为 3:7，绝大部分课时应用于动手实践。 2. 教学内容需紧跟市场主流硬件技术（如 NVMeSSD、DDR5 内存等）进行动态更新。 3. 强调安全操作规范贯穿整个教学过程的始终。
--	---

2. 专业核心课

①Python 程序设计基础

Python 基本语法、数据类型、程序控制结构、函数、文件操作及常用

标准库。要求学生掌握面向过程编程思想，能运用所学知识独立编写、调试和运行程序，解决简单的实际问题。

②数据库应用基础—Access

数据库的建立与基本维护、数据库管理、简单程序设计、设计查询与视图、设计应用程序界面、设计报表与标签、设计应用程序菜单系统、图层、图层蒙版与文字、路径的应用、滤镜、调整图像色彩、通道、动作、综合训练。

③计算机网络技术

计算机网络概述、计算机网络体系结构、数据通信基础、TCP/IP 协议簇、TCP/IP 实用工具、局域网组网技术、以太网技术、交换式以太网与虚拟局域网、组建 VLAN、无线局域网、局域网互连、网络应用。

④网页设计与制作

主要学习网页制作的基础知识、基本流程和基本操作，使学生了解网站设计和发布的流程，能熟练使用网页制作工具进行中小型网站的设计、制作与维护，具备运用程序设计与数据库进行简单动态网站设计与编辑的能力。

⑤排版技术基础与应用

了解计算机排版种类、印刷用字和符号、排版工艺流程，熟悉图书、期刊、报纸等出版物的版式特点、版式规则、排版注意事项，版面设计等知识，掌握版式设计、创意及处理的基础技能。

⑥市场营销

市场要素分析、调查问卷设计、市场调查实施、营销环境分析、消费者行为分析、目标市场选择、产品策略选择、价格策略选择、渠道策略选择、品牌推广策略实施、广告策略实施等。

专业核心课程设置及学时分配

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时
1	Python 程序设计基础	<p>一、教学内容</p> <p>1. Python 语言基础与开发 Python 语言特点、应用领域及版本选择。 开发环境搭建：Python 解释器安装、集成开发环境（如 PyCharm、VSCode）或 Jupyter Notebook 的基本使用。 程序基本结构：注释、缩进规则、基本输入输出（print, input）。</p> <p>2. 基本数据类型与运算符 数字类型：整型（int）、浮点型（float）的基本运算。 字符串（str）：创建、切片、常用方法（查找、替换、分割等）和格式化输出。 布尔类型（bool）与逻辑运算符。 数据类型转换。</p> <p>3. 程序控制结构 顺序结构：程序执行流程。 选择结构：if、if-else、if-elif-else 语句的应用。 循环结构：for 循环（与 range()、len() 结合）、while 循环及循环控制（break、continue）。</p> <p>4. 数据结构 列表（list）：创建、索引、切片、增删改查及常用方法。 元组（tuple）：特性及基本操作。 字典（dict）：键值对概念、创建及常用方法。 集合（set）：特性及基本运算。</p> <p>5. 函数与模块化编程 函数的定义、调用与返回值。 参数传递：位置参数、关键字参数、默认参数。 变量的作用域：局部变量与全局变量。 模块的导入与使用：导入标准库模块（如 math, random, datetime）和第三方模块。</p> <p>6. 文件操作 文件的基本概念：文本文件与二进制文件。 文件的打开、读写（read, readline, readlines, write）与关闭。 with 语句的使用（自动管理资源）。</p> <p>7. 面向对象编程基础 类的定义：属性（类属性、实例属性）与方法（实例方法）。 构造方法（init）与 self 关键字。</p> <p>8. 异常处理与程序调试 异常的概念与常见异常类型。</p>	92

	<p><code>try-except</code> 语句捕获和处理异常。</p> <p>程序调试的基本方法：断点设置、单步执行。</p> <h3>9. 综合应用与实践库介绍</h3> <p>第三方库安装与管理（<code>pip</code> 命令）。</p> <p>结合具体应用介绍常用库，如使用 <code>requests</code> 进行简单网络请求，或使用 <code>matplotlib</code> 绘制简单图表。</p> <h3>二、教学要求</h3> <h4>1. 知识目标</h4> <p>掌握 Python 的基本语法、数据类型和程序结构。</p> <p>理解函数、模块、面向对象等核心编程概念。</p> <p>熟悉列表、字典等常用数据结构的特性和应用场景。</p> <h4>2. 技能目标</h4> <p>能熟练配置 Python 开发环境，并独立编写、调试和运行 Python 程序。</p> <p>能运用 Python 解决实际问题的能力，如完成数据清洗、文本处理、简单计算等任务。</p> <p>具备阅读和理解中等复杂程度 Python 代码的能力。</p> <p>掌握基本的文件操作和异常处理方法，编写健壮性更好的程序。</p> <h4>3. 素养目标</h4> <p>培养规范、清晰的编程风格（如 PEP8 编码规范）。</p> <p>培养计算思维和利用编程解决实际问题的能力。</p> <p>树立严谨、细致的调试习惯和主动学习的意识。</p> <h3>三、实践环节</h3> <h4>基础实验</h4> <p>数据处理：编写程序实现学生成绩的录入、求平均分、最高分及排序。</p> <p>文本分析：统计一篇英文文章中单词的出现频率。</p> <p>函数应用：使用递归函数计算阶乘或斐波那契数列。</p> <p>文件操作：将通讯录信息写入文件，并能从文件中读取和查询。</p> <h4>综合实训</h4> <p>设计并实现一个“个人事务管理系统”或“爬取并分析网页数据”的小项目。</p> <p>功能要求：综合运用函数、文件、数据结构等知识，实现任务的增删改查、数据持久化存储，或完成对特定网络数据的获取与简单分析。</p> <h3>四、考核方式</h3> <p>平时成绩（30%）：课堂练习、实验完成情况与实验报告。</p> <p>项目作品（40%）：综合实训项目的功能完整性、代码规范性与创新性。</p>	
--	--	--

		<p>期末笔试（30%）：考核基本概念、语法、程序阅读、程序改错及简单编程题。</p> <p>注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 课程内容以“基础性、实用性”为原则，理论教学与实践操作比例建议为4:6，强化动手编程能力。 2. 教学内容可结合人工智能、数据分析等前沿领域，引入相关的第三方库进行简单演示，激发学生学习兴趣。 3. 强调编程思维的培养，而非单纯语法的记忆，鼓励学生通过项目式学习提升解决复杂问题的能力。 	
2	数据库应用基础-Access	<p>一、教学内容</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 数据库基础概念 数据、数据库、数据库管理系统（DBMS）的基本概念。 关系型数据库核心概念：表、字段、记录、主键、外键、关系（一对一、一对多）。 2. 数据库与表的创建 Access 2016/2019/365 工作环境熟悉。 创建数据库文件。 表结构设计：字段的命名、数据类型的选取（文本、数字、日期/时间、是/否、OLE 对象等）。 字段属性设置：字段大小、格式、输入掩码、默认值、有效性规则。 主键的设置与索引的创建。 3. 表关系与参照完整性 在“关系”视图中建立表之间的关联。 实施参照完整性的意义与设置（级联更新、级联删除）。 数据规范化初步（第一范式）。 4. 数据查询 查询的概念与类型：选择查询、参数查询、操作查询（更新、追加、删除、生成表）。 使用查询设计视图创建多表查询。 查询条件（准则）的设置：使用运算符和内置函数。 计算字段的创建与表达式的使用。 数据的汇总与分组统计（总计查询）。 5. SQL 查询基础 SQL 语言概述。 基本 SQL 语句：SELECT...FROM...WHERE、ORDERBY、GROUPBY。 在 Access 中查看和编写 SQL 视图。 6. 窗体设计 窗体的功能与类型。 	144

	<p>使用窗体向导快速创建窗体。</p> <p>使用设计视图自定义窗体：添加标签、文本框、组合框、命令按钮、子窗体等控件。</p> <p>控件属性设置与事件处理（如单击按钮执行操作）。</p> <p>7. 报表设计</p> <p>报表的功能与结构（报表页眉、页面页眉、主体、页面页脚、报表页脚）。</p> <p>使用报表向导快速创建报表。</p> <p>使用设计视图美化报表：排序与分组、计算控件（如求和、平均值）、页码与日期。</p> <p>报表的预览与打印。</p> <p>8. 宏与模块基础</p> <p>宏的概念与基本操作：创建简单宏（如打开窗体、关闭窗口、消息框）。</p> <p>将宏附加到窗体控件事件。</p> <p>VBA 模块简介：模块与过程的概念，了解事件驱动编程。</p> <p>二、教学要求</p> <p>1. 知识目标</p> <p>掌握关系型数据库的基本理论和核心概念。</p> <p>熟悉 Access 数据库中各对象（表、查询、窗体、报表、宏）的功能与相互关系。</p> <p>理解数据规范化和参照完整性的重要意义。</p> <p>2. 技能目标</p> <p>能根据需求独立设计并创建结构合理、关系清晰的数据</p> <p>库。</p> <p>能熟练使用查询设计器和 SQL 语句进行数据的检索、统计与更新。</p> <p>能设计并制作友好、规范的窗体和报表，实现数据的输入、展示与输出。</p> <p>具备使用宏实现简单自动化操作的能力。</p> <p>3. 素养目标</p> <p>培养严谨、规范的数据处理习惯和数据安全意识。</p> <p>培养通过数据库思维分析和解决实际管理问题的逻辑能力。</p> <p>树立耐心、细致的工作态度和团队协作精神。</p> <p>三、实践环节</p> <p>基础实验：</p> <p>“学生选课管理系统”数据库创建：设计并建立学生表、课程表、选课表，并建立正确的关系。</p> <p>高级查询：创建参数查询（按学号或姓名查询成绩）、统计查询（计算每个学生的平均分和总分）。</p>	
--	--	--

		<p>窗体设计：创建学生信息录入窗体、课程信息浏览窗体。</p> <p>报表设计：创建学生成绩单报表、课程成绩统计报表。</p> <p>综合实训：</p> <p>完成一个完整的“XX 信息管理系统”的开发（如：图书管理系统、库存管理系统、员工信息管理系统）。</p> <p>功能要求：系统需包含完整的表结构设计、表间关系、可实现数据增删改查的查询和窗体、以及用于数据汇总和打印的报表。</p> <p>四、考核方式</p> <p>平时成绩（30%）：课堂练习、实验完成情况与实验报告。</p> <p>项目作品（40%）：综合实训项目的数据库结构合理性、功能完整性、界面友好性。</p> <p>期末笔试（30%）：考核数据库基本概念、表/查询/窗体/报表的设计原理、SQL 语句书写、关系理论。</p> <p>注：</p> <p>1. 课程内容以“应用驱动、能力为主”为原则，理论教学与实践操作比例建议为 3:7，大量课时应用于上机实践。</p> <p>2. 教学重点在于引导学生建立“表是核心，查询是灵魂”的数据库设计思想，而非孤立地学习软件操作。</p> <p>3. 可为学有余力的学生简要介绍 Access 与其他办公软件（如 Excel）的数据交互，以及 Access 与 SQLServer 等大型数据库的区别与联系，拓宽知识视野。</p>	
3	计算机 网络技术	<p>一、教学内容</p> <p>1. 计算机网络基础</p> <p>计算机网络的定义、发展历程与功能。</p> <p>网络拓扑结构（总线型、星型、环型、网状）。</p> <p>网络的分类：按覆盖范围（LAN、WAN、MAN）、按传输介质等。</p> <p>数据通信基础概念：信道、带宽、速率、调制与解调。</p> <p>2. 网络体系结构与协议</p> <p>网络协议与分层思想。</p> <p>OSI 参考模型（七层）与 TCP/IP 协议体系（四层）的对应关系与比较。</p> <p>核心协议详解：IP 协议、TCP 协议、UDP 协议、ARP 协议、ICMP 协议。</p> <p>3. 网络设备与传输介质</p> <p>传输介质：双绞线（T568A/B 线序）、同轴电缆、光纤、无线传输。</p> <p>网络设备功能与应用：网卡、调制解调器、集线器、交换机、路由器、无线 AP。</p> <p>交换机的 MAC 地址表与数据转发原理。</p>	144

	<p>路由器的路由表与数据包转发原理。</p> <p>4. IP 地址与子网划分</p> <p>IPv4 地址结构：网络号、主机号、地址分类（A、B、C、D、E）。</p> <p>子网掩码的作用与子网划分方法。</p> <p>特殊 IP 地址（网络地址、广播地址）与公有/私有地址。</p> <p>IPv6 地址基础：表示方法与发展必要性。</p> <p>5. 常见网络服务与应用</p> <p>应用层协议：DNS 域名解析、HTTP/HTTPS、FTP、DHCP 动态主机配置。</p> <p>网络操作系统基础与网络服务搭建（如文件共享、打印机共享）。</p> <p>6. 网络管理与安全</p> <p>常用网络命令：ipconfig, ping, tracert, netstat 的使用与故障诊断。</p> <p>网络安全威胁概述：病毒、木马、网络攻击（如 DoS）等。</p> <p>基本安全防护技术：防火墙、网络防病毒软件、强密码策略。</p> <p>无线网络安全配置（如 WPA2/WPA3 加密、SSID 隐藏）。</p> <p>7. 网络新技术与综合布线</p> <p>结构化综合布线系统组成（工作区、水平、垂直子系统等）。</p> <p>网络新技术简介：云计算、物联网、软件定义网络（SDN）基础概念。</p> <p>二、教学要求</p> <p>1. 知识目标</p> <p>掌握计算机网络的基本概念、体系结构及核心协议的工作原理。</p> <p>理解 IP 地址规划与子网划分的方法。</p> <p>熟悉常见网络设备的功能与网络服务的工作过程。</p> <p>2. 技能目标</p> <p>能制作标准的双绞线（直通线、交叉线）。</p> <p>能使用常用网络命令进行网络连通性测试与故障诊断。</p> <p>能配置小型局域网（SOHO），包括交换机、路由器和无线网络的基本设置。</p> <p>具备搭建和配置基础网络服务（如文件共享）及实施基本网络安全策略的能力。</p> <p>3. 素养目标</p> <p>培养规范、严谨的网络工程习惯和故障排查的逻辑思维能力。</p> <p>树立牢固的网络安全意识和职业道德。</p> <p>培养团队协作精神，适应网络工程项目团队的工作模式。</p>	
--	--	--

		<p>三、实践环节</p> <p>基础实验：</p> <p>双绞线制作与测试：独立制作直通线与交叉线，并使用测线仪测试。</p> <p>对等网组建与资源共享：两台或多台计算机互联，实现文件与打印机共享。</p> <p>网络命令使用：使用 ipconfig, ping, tracert 等命令分析网络状态。</p> <p>SOHO 路由器配置：完成家庭无线路由器的上网配置、SSID 与密码修改、MAC 地址过滤等。</p> <p>综合实训：</p> <p>完成一个“小型办公室网络规划设计与管理”项目。</p> <p>任务要求：根据给定的办公室场景和需求，完成网络拓扑设计、IP 地址规划与子网划分、配置交换机与路由器实现 VLAN 隔离和网络互联，并部署无线网络和基础安全策略。</p> <p>四、考核方式</p> <p>理论考试（30%）：考核网络基本概念、协议原理、IP 地址计算、设备功能等。</p> <p>实操考核（50%）：</p> <p>基础操作（25%）：线缆制作、网络设备连接与基础配置、网络命令使用。</p> <p>综合配置（25%）：根据任务书，完成一个小型网络的搭建与调试。</p> <p>实验报告/项目报告（20%）：提交所有实践环节的记录、综合实训方案设计报告及问题反思。</p> <p>注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 课程内容以“实用为主、理论够用”为原则，理论教学与实践操作比例建议为 4:6，强调动手能力的培养。 教学内容需紧跟技术发展，动态更新关于 IPv6、Wi-Fi6、云网络等新技术的介绍。 网络安全意识和规范操作应贯穿整个教学过程。 	
4	网页设计与制作	<p>一、教学内容</p> <ol style="list-style-type: none"> 网页设计基础与开发环境 网页、网站的基本概念（URL、域名、HTTP），Web 标准与 W3C。 网页前端技术组成：HTML（结构）、CSS（表现）、JavaScript（行为）。 开发环境搭建：浏览器开发者工具使用、代码编辑器（如 VSCode）安装与基本配置。 HTML 超文本标记语言 HTML 文档基本结构（<!DOCTYPE>、html、head、body）。 	92

	<p>常用文本与结构标签: 标题 (h1-h6)、段落 (p)、超链接 (a)、图像 (img)。</p> <p>列表与表格: 有序/无序列表 (ol/u1, li)、表格 (table, tr, td)。</p> <p>表单与媒体: 表单 (form) 及输入控件 (input, textarea)、音频 (audio)、视频 (video)。</p> <p>HTML5 语义化标签: header、nav、section、article、footer。</p> <p>3. CSS 层叠样式表</p> <p>CSS 基础语法: 选择器 (元素、类、ID、后代)、属性和值。</p> <p>CSS 引入方式: 行内样式、内部样式表、外部样式表。</p> <p>核心样式属性: 文本样式、字体、颜色、背景、边框、内外边距 (盒模型)。</p> <p>4. 页面布局技术:</p> <p>传统布局: 浮动 (float) 与清除浮动。</p> <p>现代布局: Flexbox 弹性布局、Grid 网格布局。</p> <p>定位与动画: 定位属性 (position)、过渡 (transition)、简单变换 (transform)。</p> <p>5. JavaScript 基础交互</p> <p>JavaScript 基本语法: 变量、数据类型、运算符、流程控制。</p> <p>DOM 文档对象模型: 获取页面元素、操作元素内容与属性、动态修改样式。</p> <p>事件处理: 鼠标事件 (click, mouseover)、键盘事件、表单事件。</p> <p>使用 JavaScript 实现常见网页交互 (如图片轮播、标签页切换、表单验证)。</p> <p>6. 响应式网页设计与前端工具</p> <p>响应式设计概念: 媒体查询 (@media) 适配不同屏幕尺寸。</p> <p>移动优先的设计思想与视口 (viewport) 设置。</p> <p>前端开发工具链简介: 版本管理 (Git)、CSS 预处理器 (如 Sass)。</p> <p>7. 网站发布与维护</p> <p>网站测试: 跨浏览器兼容性测试、响应式测试。</p> <p>域名与主机基础概念, 使用 FTP 工具上传网站文件。</p> <p>网站 SEO 基础与网站性能优化入门。</p> <p>二、教学要求</p> <p>1. 知识目标</p> <p>掌握网页的基本构成和 Web 标准, 理解 HTML、CSS、JavaScript 三者的关系与分工。</p>
--	---

	<p>熟悉 HTML5 常用标签和 CSS3 核心属性的语法与用途。 理解响应式网页设计的基本原理与实现方法。</p> <p>2. 技能目标</p> <p>能使用 HTML 和 CSS 独立完成符合 Web 标准的静态网页布局与美化。 能使用 JavaScript 和 DOM 操作实现基本的网页动态交互效果。 能运用响应式技术制作适配 PC 端和移动端的网页。 具备网站调试、测试和发布上线的全过程实践能力。</p> <p>3. 素养目标</p> <p>培养规范化、标准化的编码习惯和严谨细致的工作态度。 培养审美能力、用户体验（UX）意识和设计思维。 培养自主学习和解决问题的能力，以适应前端技术的快速发展。</p> <p>三、实践环节</p> <p>基础实验：</p> <p>个人简介页面：使用 HTML 语义化标签和 CSS 基础样式制作个人介绍页。 网站导航与布局：使用 Flexbox 或 Grid 布局实现一个常见的网站首页结构。 交互式相册：使用 JavaScript 实现一个简单的图片切换或灯箱效果。 响应式页面改造：将一个 PC 端页面通过媒体查询改造为移动端适配的页面。</p> <p>综合实训：</p> <p>设计并制作一个完整的“个人作品集网站”或“小型企业宣传网站”。 功能要求：网站需包含多个页面（如首页、关于、作品/产品、联系），具备清晰的导航、合理的布局、美观的样式、基本的交互效果，并实现响应式适配。</p> <p>四、考核方式</p> <p>平时成绩（30%）：课堂练习、实验完成情况与实验报告。 项目作品（40%）：综合实训网站的主题创意、代码规范性、技术实现度、视觉效果与用户体验。 期末笔试（30%）：考核 HTML/CSS/JavaScript 基本语法、布局原理、响应式设计概念等。</p> <p>注：1. 课程内容以“项目驱动、能力导向”为原则，理论教学与实践操作比例建议为 3:7，绝大部分课时应用于代码编写与项目实践。 2. 教学重点在于培养学生“从设计稿到网页”的实现能力，鼓励代码规范与视觉还原。</p>	
--	--	--

		3. 可根据技术发展趋势，适当引入主流前端框架（如 Bootstrap）的基础应用，提升学生的实战效率和技术视野。	
5	排版技术基础与应用	<p>一、教学内容</p> <p>1. 排版设计基础理论 排版的定义、目的与重要性（提升可读性、传达效率与视觉美感）。 版面构成要素：文字、图形、图像、色彩、空间。 版面设计原则：对齐、对比、重复、亲密性、留白。 色彩基础：色彩模式（RGBvsCMYK）、色彩心理学在排版中的应用。</p> <p>2. 文字排版与字体学 字体基础：衬线体与非衬线体、字族、字重。 文字属性设置：字体、字号、字距、行距、对齐方式。 字符样式与段落样式的创建与应用（核心高效技巧）。 标题与正文的层级关系设计。</p> <p>3. 版面构图与网格系统 常见版面构图形式：对称、不对称、居中、自由式。 网格系统原理与应用：分栏、基线网格、版心与页边距设置。 使用网格系统进行多页文档（如报告、宣传册）的布局。</p> <p>4. 图文混排与图像处理 图像的置入、裁剪与位置控制。 文本绕排的设置与技巧。 图形元素（线条、形状）的绘制与运用。 图像的分辨率、色彩调整与出血设置。</p> <p>5. 排版软件核心技能 专业排版软件操作（以 Adobe InDesign 为核心，兼顾 Word 高级排版）。 文档的创建与主页（MasterPage）的应用。 样式库的管理：字符样式、段落样式、对象样式。 表格的美化与图表的设计。</p> <p>6. 印刷知识与输出规范 印刷流程简介：印前、印刷、印后。 印刷文件检查：字体转曲/嵌入、色彩模式、分辨率、出血线。 PDF 文件导出预设与规范。</p> <p>7. 综合项目与实践 不同媒介的排版特点：印刷品 vs 屏幕显示。 综合案例剖析：名片、宣传单页、产品手册、多页报告的设计与实现。</p>	56

	<p>二、教学要求</p> <p>1. 知识目标</p> <p>掌握版面设计的基本原则和视觉传达规律。 理解字体学基础知识和色彩管理的基本概念。 熟悉印刷工艺的基本流程和输出规范。</p> <p>2. 技能目标</p> <p>能熟练运用专业排版软件（如 InDesign）完成各类版式设计任务。 能根据设计原则，独立完成文字、图片、图形等元素的组织与美化，制作出符合行业规范的印刷品及电子文档。 具备创建和应用样式库进行高效、规范化排版的能力。 能独立完成印前检查并输出符合要求的印刷文件。</p> <p>3. 素养目标</p> <p>培养良好的审美能力、版面设计感和细节把控能力。 培养规范化、流程化的工作习惯和严谨细致的工作态度。 树立版权意识，尊重字体、图像的知识产权。</p> <p>三、实践环节</p> <p>基础实验：</p> <p>文字层级练习：使用纯文字，通过字号、字重、间距等变化，设计一份具有清晰信息层级的活动通知。</p> <p>网格系统应用：使用网格系统，设计一份包含图文信息的三折页宣传册。</p> <p>样式库创建：为一本多页杂志创建并应用统一的字符、段落和对象样式。</p> <p>印前文件制作：为一个 A4 宣传单页设置正确的出血、色彩模式，并导出为印刷用 PDF。</p> <p>综合实训：</p> <p>完成一套“企业形象宣传材料”的设计与排版。 内容要求：整套材料需包含名片、信纸、宣传折页以及一份产品手册，要求风格统一、设计规范、符合输出标准。</p> <p>四、考核方式</p> <p>平时成绩（30%）：课堂练习、实验完成情况与过程稿。</p> <p>项目作品（40%）：综合实训项目的视觉美感、技术规范性、创意性与完成度。</p> <p>期末笔试（30%）：考核排版设计原则、字体与色彩知识、印刷规范、软件核心概念等。</p> <p>注：</p> <p>1. 课程内容以“设计导向、规范为先”为原则，理论教学与实践操作比例建议为 3:7，强调在软件操作中贯彻设计理论。 2. 教学重点在于培养学生“从文案到成品”的整体设计实现能力，而非单纯的软件操作员。</p>	
--	---	--

		3. 可根据实际情况，引入实际商业案例进行分析，或邀请行业专家进行分享，增强课程的实用性。	
6	市场营销	<p>一、教学内容</p> <p>1. 市场营销基础理论 市场营销的核心概念、发展历程及现代营销理念（如 4P、4C、STP 理论）。 市场环境的分析方法（PEST 分析、SWOT 分析）。 消费者行为与心理：需求分析、购买决策过程、群体影响。</p> <p>2. 市场调研与数据分析 市场调研的方法：问卷调查、访谈、观察法、实验法。 数据收集与处理：抽样技术、数据清洗、统计分析工具（如 Excel、SPSS 基础）。 调研报告的撰写与成果展示。</p> <p>3. 营销战略规划（STP 战略） 市场细分（Segmentation）：细分变量与标准。 目标市场选择（Targeting）：评估与选择策略。 市场定位（Positioning）：定位策略与差异化竞争。</p> <p>4. 营销组合策略（4P 理论） 产品策略：产品生命周期、新产品开发、品牌建设与包装设计。 价格策略：定价方法（成本导向、竞争导向、需求导向）与价格调整技巧。 渠道策略：分销渠道类型、线上线下渠道整合与管理。 促销策略：广告、销售促进、公共关系、人员推销。</p> <p>5. 数字营销与新媒体运营 数字营销工具：社交媒体营销（微信、微博、抖音）、内容营销、搜索引擎优化（SEO）。 电商平台运营基础：淘宝、京东等平台的店铺管理与推广。 数据分析与效果评估：用户行为分析、转化率优化。</p> <p>6. 营销策划与创意设计 营销策划流程：目标设定、策略制定、预算编制、效果评估。 创意设计基础：海报设计、文案撰写、视频脚本策划。 营销活动的执行与监控。</p> <p>7. 营销伦理与法律法规 消费者权益保护、广告法规范、数据隐私与网络安全。 企业社会责任与可持续营销。</p> <p>二、教学要求</p> <p>1. 知识目标 掌握市场营销的核心理论（如 STP、4P）及市场调研方法。</p>	18

	<p>理解消费者行为模式与数字营销工具的应用场景。 熟悉营销策划的流程与相关法律法规。</p> <p>2. 技能目标 能独立完成市场调研并撰写分析报告。 能制定简单的营销策划方案，包括产品推广、定价与渠道策略。 能运用数字营销工具（如社交媒体、SEO）开展推广活动。 具备基础的数据分析能力，能对营销效果进行初步评估。</p> <p>3. 素养目标 培养市场敏感度与创新思维，能根据市场需求提出创意方案。 树立诚信经营意识，遵守营销伦理与法律法规。 强化团队协作能力，适应多角色协作的营销项目任务。</p> <p>三、实践环节</p> <p>基础实验： 市场调研实践：针对某一产品设计问卷并开展实地调研，完成数据分析与报告撰写。 营销策划案设计：为指定产品制定一份完整的营销策划方案（含4P策略）。 新媒体内容创作：为品牌设计社交媒体推广文案与海报，并模拟发布。 模拟定价与促销：基于成本与竞争环境，设计价格策略与促销活动方案。</p> <p>综合实训： 完成一个“新产品上市推广”全流程项目。 任务要求：学生小组需完成市场调研、目标市场定位、营销策略制定、数字推广执行及效果评估，最终提交策划案并进行模拟路演。</p> <p>四、考核方式</p> <p>平时成绩（30%）：课堂参与、实验报告、小组讨论表现。 项目作品（40%）：综合实训的策划案完整性、创意性、可行性及答辩表现。 期末笔试（30%）：考核市场营销理论、案例分析能力及法律法规知识。</p> <p>注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 课程内容以“实战导向、能力核心”为原则，理论教学与实践操作比例建议为4:6，注重通过项目任务提升学生综合应用能力。 教学过程中应引入真实企业案例，鼓励学生关注行业动态（如直播电商、私域流量等新兴趋势）。 可根据实际教学资源，邀请企业营销人员开展讲座或组 	
--	---	--

		织学生参与商业竞赛。	
--	--	------------	--

七、教学进程总体安排

1. 基本要求

本专业开设课程 30 门，包括 13 门公共基础课程，专业核心课程 6 门，专业选修课 4 门。三年总学时为 3386 学时。公共基础课 1682 学时，占总学时数的 49.7%；实践教学总学时 1852，占总学时数的 54.7%；选修课总学时 406 学时，占总学时数的 12.0%。

2. 教学进度计划安排表

2025 级计算机应用专业教学进程计划

专业:		计算机应用			学制: 三年			起点: 初中							课程类别	考查与考试学期
课程模块	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	学时分配		各学期学时分配(周学时)								
						理论	实践	一	二	三	四	五	六			
公共基础课	1	001200	国防教育	6	120		120								军训	
	2	001201	劳动教育	10	180		180	1周	1周	1周	1周	1周	1周	1周	劳动周	
			习近平新时代中国特色社会主义思想	2	36	36		2							讲座	
	3	001102	中国特色社会主义	2	36	36		2							必修	考查
	4	001103	心理健康与职业生涯	2	36	36			2						必修	考查
	5	001104	哲学与人生	2	36	36				2					必修	考查
	6	001105	职业道德与法治	2	36	36					2				必修	考查
	7	001106	语文	21	380	380		4	4	4	4	4	4	必修	1-4	
	8	001107	数学	11	190	190		2	2	2	2	2	2	必修	1-4	
	9	001108	英语	11	190	190		2	2	2	2	2	2	必修	1-4	
	10	001109	历史	4	72	72		2	2					必修	考查	
	11	001210	体育与健康	11	190		190	2	2	2	2	2	2	必修	1-4	
	12	001211	信息技术	8	144	72	72	4	4					必修	考查	

	13	001212	艺术	2	36	18	18	1	1					必修	考查
	公共基础课小计				1682	1102	580								
	公共基础课小计（占总学时比例）				49.7%										
专业课	专业基础课	14	141201	办公软件应用	4	74	18	56	3				4		必修 1、5
		15	141202	信息录入技术	2	36	18	18	2						必修 考查
		16	141203	VisualBasic6.0 程序设计	8	144	36	108					4		必修 4、6
		17	141204	计算机组装与维护	6	108	18	90					2		必修 3、6
	专业核心课	18	142205	Python 程序设计基础	5	92	36	56		4			4		必修 2、5
		19	142206	数据库应用基础-Access	8	144	36	108					2		必修 3、6
		20	142207	计算机网络技术	8	144	36	108					4		必修 4、6
		21	142208	网页设计与制作	5	92	36	56					4		必修 考查
选修课	公共选修课	22	142209	排版技术基础与应用	3	56	18	38		2			4		必修 考查
		23	142110	市场营销	1	18	18						1		必修 考查
		24	002113	应用文写作	2	36	36						2		任选 考查
		25	002214	书法	1	18		18	1						任选 考查
		26	002215	礼仪	2	36	36		1	1					任选 考查

专业选修课	27	143211	图形图像处理	4	72	18	54	2	2					限选	考查			
	28	143212	多媒体制作	6	108	36	72			3	3			限选	考查			
	29	143213	美术设计基础	3	46	18	28				2	2		限选	考查			
	30	143214	图文排版	5	90	18	72			3	2			限选	考查			
	选修课小计				406	162	244											
	选修课占总学时比例				12. 0%													
顶岗实习				21	390		390					13周		必修	5			
总学时				187	3386	1534	1852	28	28	28	28	28						
小计(占总学时比例)						45. 3%	54. 7%											

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 本专业教师具有良好的师德和扎实的专业理论知识；具有计算机或计算机相关专业本科及以上学历、中等职业学校教师资格证书、计算机从业资格证书或计算机专业技术资格证书。对本专业课程有较全面的了解，有企业工作经验或实践经历，能把握本专业前沿与技术，具备教学设计和实施能力。

2. 本专业现有专任教师 19 人，生师比 19: 1。其中，省市骨干教师 2 人；专业课教师 12 人，占比 63%。教学团队结构合理。

3. 专业教师应具有良好的师德风尚和终身学习能力，能够按照教育部门和财政部门要求，完成教师和计算机技术职务继续教育学习。能够每两年参加不少于 2 个月的企业实习与实践活动。坚持把立德树人作为根本任务，把立德树人融入技术技能培养、社会实践教育各环节，具备现代职业教育理念，积极开展课程教学改革，能够在教学中采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，积极探索和尝试“现代学徒制”培养模式和教学方法。

4. 加强校企合作，实行互派兼职制度，每年聘请行业、企业专家到校进行授课、讲座、指导比赛等工作。同时派出校内专业带头人，骨干教师进入企业兼职，学习企业先进、前沿的专业技术，服务于专业建设。

5. 鼓励教师参加各级别的专业技能比赛，提升教师理论联系实践的能力。激励教师进行深度研讨学习，利用专业深造、参与科研等项目，提升专业教师的理论功底。

(二) 教学设施

1. 校内实训基地

专业实验实习设备一览表

序号	实验实训室名称	所用专业	适用课程
1	计算机基础实训室	计算机应用	办公软件应用、信息录入技术、计算机编程基础、图形图像处理、数据库应用基础、计算机网络基础、多媒体制作、网页设计与制作、排版技术基础与应用、美术设计基础、图文排版、市场营销。
2	计算机组装与维护实训室	计算机应用	计算机组装与维护
3	计算机机房	计算机应用	办公软件应用、信息录入技术、VisualBasic6.0程序设计、Python程序设计基础、数据库应用基础—Access、计算机网络技术、网页设计与制作、排版技术基础与应用、图形图像处理、多媒体制作、美术设计基础、图文排版。

2. 校外实训基地

与计算机相关企业建立广泛联系，结合本专业实际，在相关企业建立校外实训基地，作为师资、设备和实习内容方面的充实。第5、6学期学生要在校外实训基地完成岗位培训和顶岗实习任务。

校外实训基地要能提供真实工作岗位，实现学生顶岗实习，并能最大限度地满足学生最终在实训基地企业就业的目的。

(三) 教学资源

根据人才培养方案总体要求，计算机应用专业重视优质教学资源建设和网络信息资源的开发与利用，构建与专业课程配套的相关资源，使学生能够尽快适应、了解和掌握将来所从事的计算机工作，直至熟悉计算机工作的全过程。

1. 建立动态教材资源库，积极开发校本教材。每学期根据行业发展与教学反馈，甄选符合前沿技术标准的国家级规划教材。同时，结合计算机发展现状与学校优势，组织教师编写适用于本校学生的校本教材与实训手册。

2. 重视常规课程资源的开发和利用。组织计算机专业教师共同制作精品课程教学资源；录制微课，配以直观形象的幻灯片、动画、视频等教学资源，以调动学生学习积极性、主动性，促进学生理解、接受课程知识和业务流程。

3. 教师通过计算机教学软件、电子课堂以及多媒体设备等，充分利用计算机模拟实训室的设施进行教学。

4. 充分运用网络课程资源。开发并利用现有的电子书籍、国家精品资源共享课资源库、各大网站等网络资源组织教学，使教学内容从单一走向多元，使学生的知识和能力的拓展成为可能。

5. 开发和利用校外实训基地。在不断开发和完善校内模拟实训室的同时，需要充分利用校外实训基地的资源，让学生在真实的环境中理解业务处理，熟悉真实的业务流程。

（四）教学方法

课程类型	公共基础课	专业技能课		岗位实训课
		理论	实践	
教学方法与手段	讲授与演示；角色扮演；小组讨论法。	案例教学法；项目驱动法；翻转课堂；信息化互动(仿真软件、在线平台)。	任务导向法；工作过程模拟；技能竞赛训练；企业导师现场指导。	校企合作；工学一体化；顶岗实训。
教学组织	信息化教学，学生为主体，教师为主导。	理实一体化教学；模块化课程设计；校内基地生产化；校外基地数字化。		校内基地生产化；校外基地教学化。

（五）学习评价

建立了“能力导向、多元评价”的学习评价体系，采用过程性评价与终结性评价相结合的方式。专业通过理论测试、实操考核、项目作品评价等多种形式，全面评估学生的专业能力与职业素养。在计算机组装维护、

网络配置、程序设计和多媒体制作等核心课程中，采用“任务驱动”的评价模式，重点考核学生的实际操作能力和问题解决能力。同时引入企业项目评价标准，对学生的综合实训作品进行行业适应性评估。通过课堂表现、实训报告、技能竞赛等多维度记录学生成长，形成个性化的学习评价档案，促进学生的全面发展。

（六）质量管理

构建了“标准-监控-评价-改进”四位一体的质量管理体系。专业以10门专业课程教学标准为基础，通过实施三级听课、教学检查、学生评教等多维监控机制，确保教学过程规范有序。同时建立毕业生跟踪和用人单位反馈机制，定期开展专业建设研讨和质量分析，形成持续改进的闭环管理。该体系采用PDCA循环模式，通过制定标准、过程监控、效果评价和持续改进四个环节的有机衔接，确保专业建设与信息技术行业发展保持同步，人才培养质量持续提升，有效满足行业企业用人需求。

九、毕业要求

学生毕业基本要求一览表

序号	项目或内容	基本标准	
1	课程要求	完成规定的实习实训，全部课程考核合格或修满学分，准予毕业。	
2	素质要求	人文素质	1. 了解历史、文学、政治、法律、哲学、道德、语言等基本知识； 2. 工作中主张以人为本，重视人的价值，尊重人的尊严和权利，关怀人的现实生活，追求人的自由和平等。
		职业素质	1. 有正确的职业理想，有较高的职业品质和崇高的职业奉献精神，有尊重领导、团结协作的团队精神； 2. 具有较扎实、全面的专业岗位知识； 3. 有较强的组织、协调、指挥、管理能力； 4. 具备较扎实的专业知识和专业技能，掌握行业发展方向，具有科学精神、求知欲望和创新意识。

		核心技能	1. 掌握图像图像处理知识； 2. 具有使用数据库工具开发简单功能应用的能力； 3. 具有建立网站、制作网页的能力。
3	职业资格证书要求		取得至少一项职业资格证书。
4	学生量化考核成绩要求		在校期间无记大过及以上处罚或处罚已取消； 在校期间各学期学生量化考核成绩均在合格及以上等级。

十、接续专业

接续高职专科专业：计算机应用技术（510201）、计算机网络技术（510202）、软件技术（510203）、数字媒体技术（510204）、大数据技术（510205）、云计算技术应用（510206）、信息安全技术应用（510207）、人工智能技术应用（510209）。

接续高职本科专业：计算机应用工程（310201）、网络工程技术（310202）、软件工程技术（310203）、数字媒体技术（310204）、大数据工程技术（310205）、人工智能工程技术（310209）。

接续普通本科专业：计算机科学与技术（080901）、软件工程（080902）、网络工程（080903）、信息安全（080904K）、物联网工程（080905）、数字媒体技术（080906）、数据科学与大数据技术（080910T）、人工智能（080717T）、智能科学与技术（080907T）。